



Stellenausschreibung

Sie sind kommunikationsstark und kreativ mit Freude am direkten Kundenkontakt?

Dann sind Sie uns ab 1. Dezember 2023 herzlich willkommen als

Referent- /in für Vertriebsmarketing / Ticketing (m/w/d)

Elternzeitvertretung

Wer wir sind:

Als führender Kulturanbieter Ostbrandenburgs betreiben wir mit dem Kleist Forum, der Konzerthalle »Carl Philipp Emanuel Bach« sowie den Messehallen drei namhafte Kulturstätten in der Doppelstadt Frankfurt (Oder)-Stübice.

Das Spektrum der jährlich rund 400 Veranstaltungen reicht von Konzert, Oper, Schauspiel, Ballett bis Comedy oder Lesung.

Ebenfalls verantwortet die Messe und Veranstaltungen GmbH das Stadtmarketing von Frankfurt (Oder). Rund 50 Mitarbeiter:innen arbeiten in diesem vielseitigen Unternehmen Hand in Hand.

Zu Ihren Aufgaben gehören:

- Mitarbeit bei der Konzeption und Umsetzung von lokalen, regionalen und nationalen Vertriebs- und Marketingaktivitäten zur Vermietung unserer Räumlichkeiten an externe Veranstalter
- Anbahnung von Kooperationen und Vertriebspartnerschaften
- Vermarktung der Räumlichkeiten für kulturelle und nichtkulturelle Veranstaltungen
- Konzeption und Erarbeitung von Werbe- und Akquisitionsmaterialien
- Planung und Durchführung von Akquise- und sowie Kundenbindungsmaßnahmen
- Betreuung des Kundendatenmanagements mit Fokus auf Einhaltung der Datenschutzregularien
- Sicherstellung aller Leistungen und Weiterentwicklung des Ticketings
- Enge Zusammenarbeit mit den Bereichen Events, Kongresse, Kulturmarketing

Ihr Profil:

- Erfahrungen im Vertrieb und Marketing, bevorzugt im Theater-, Messe- oder Veranstaltungsbereich
- Versierter Umgang mit gängigen IT-Systemen und Office-Softwares, bevorzugt auch CRM- und Online-Verkauf
- Selbständige, kooperative, erfolgsorientierte Arbeitsweise mit klarer Kunden- und Vertriebsorientierung
- Ausgeprägte Verhandlungs- und Kommunikationsstärke

Die wöchentliche Arbeitszeit beträgt 37 Stunden. Auf Wunsch kann die Stelle auch in Teilzeit oder mit einem Werkstudentenvertrag besetzt werden. Die Vergütung erfolgt auf der Basis eines Haustarifvertrages in Anlehnung an den TVÖD/VKA. Die Stelle ist befristet bis zum Ablauf der Elternzeitvertretung voraussichtlich im Februar 2025.

Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen richten Sie bitte bis zum **10. Oktober 2023** an:

Messe und Veranstaltungen GmbH
Personalabteilung
Platz der Einheit 1
15230 Frankfurt (Oder)

Gern auch online: bewerbung@muv-ffo.de (max. 10 MB)

Bitte beachten Sie, dass bei einer Bewerbung per E-Mail Ihre Daten nicht verschlüsselt übertragen werden und daher unter Umständen von Dritten lesbar sind.