



Stellenausschreibung

Sie sind kommunikationsstark und kreativ mit Freude am direkten Kundenkontakt?

Dann sind Sie uns ab 1. März 2022 herzlich willkommen als

Referent- /in für Vertriebsmarketing / Ticketing (m/w/d)

Vollzeit-Elternzeitvertretung für 1 Jahr

Wer wir sind:

Als führender Kulturanbieter Ostbrandenburgs betreiben wir mit der Konzerthalle »Carl Philipp Emanuel Bach«, dem Kleist Forum sowie den Messehallen drei namhafte Kulturstätten in der Doppelstadt Frankfurt (Oder)-Słubice.

Das Spektrum der jährlich rund 400 Veranstaltungen reicht von Konzert, Oper, Schauspiel, Ballett bis Comedy oder Lesung.

Ebenfalls verantwortet die Messe und Veranstaltungen GmbH das Stadtmarketing von Frankfurt (Oder). Rund 50 Mitarbeiter:innen arbeiten in diesem vielseitigen Unternehmen Hand in Hand.

Zu Ihren Aufgaben gehören:

- Mitarbeit bei der Konzeption und Umsetzung von lokalen, regionalen und nationalen Vertriebs- und Marketingaktivitäten
- Anbahnung von Kooperationen und Vertriebspartnerschaften
- Vermarktung der Räumlichkeiten
- Konzeption und Erarbeitung von Werbe- und Akquisitionsmaterialien
- Sicherstellung aller Leistungen und Weiterentwicklung des Ticketings
- Planung und Durchführung von Besucher- und Abonnentenakquisition sowie Kundenbindungsmaßnahmen
- Betreuung des Kundendatenmanagements mit Fokus auf Einhaltung der Datenschutzregularien
- Enge Zusammenarbeit mit den Bereichen Events, Kongresse, Kulturmarketing sowie zur Abteilung künstlerisches Vertriebsbüro

Ihr Profil:

- Erfahrungen im Vertrieb und Marketing, bevorzugt im Theater-, Messe- oder Veranstaltungsbereich
- Versierter Umgang mit gängigen IT-Systemen und Office-Softwares, bevorzugt auch CRM- und Online-Verkauf
- Selbständige, kooperative, erfolgsorientierte Arbeitsweise mit klarer Kunden- und Vertriebsorientierung
- Ausgeprägte Verhandlungs- und Kommunikationsstärke

Die wöchentliche Arbeitszeit beträgt 38 Stunden. Die Vergütung erfolgt auf der Basis eines Haustarifvertrages in Anlehnung an den TVÖD/VKA. Die Stelle ist befristet bis zum Ablauf der Elternzeitvertretung voraussichtlich im Mai 2023.

Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen richten Sie bitte bis zum **30.01.2022** an:

Messe und Veranstaltungs GmbH
Personalabteilung
Platz der Einheit 1
15230 Frankfurt (Oder)

Gern auch online: bewerbung@mov-ffo.de (max. 10 MB)

Bitte beachten Sie, dass bei einer Bewerbung per E-Mail Ihre Daten nicht verschlüsselt übertragen werden und daher unter Umständen von Dritten lesbar sind.